



BALVU NOVADA PAŠVALDĪBA
BALVU NOVADA DOME

Reģ. Nr.90009115622, Bērzpils iela 1A, Balvi, Balvu novads, LV-4501, tālrunis +371 64522453, fakss +371 64522453, e-pasts: dome@balvi.lv

APSTIPRINĀTI
ar Balvu novada domes
2026. gada 26.februāra
lēmumu (sēdes prot. Nr. 4, 3.§)

BALVU VALSTS ĢIMNĀZIJAS
NOLIKUMS

Balvos

*Izdots saskaņā ar Pašvaldību likuma 10.panta pirmo daļu,
Izglītības likuma 22. panta pirmo un otro daļu,
Vispārējās izglītības likuma 9. panta otro daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Balvu Valsts ģimnāzija (turpmāk – Ģimnāzija) ir Balvu novada pašvaldības (turpmāk – Dibinātājs) dibināta un padotībā esoša izglītības iestāde, kura īsteno pamatzglītības otrā posma (7.-9.klase), vispārējās vidējās izglītības un interešu izglītības programmas.
2. Ģimnāzijas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, Ministru kabineta noteikumi un citi normatīvie akti, kā arī Dibinātāja izdotie normatīvie akti un šis nolikums.
3. Ģimnāzija ir pastarpinātās pārvaldes iestāde, tai ir sava simbolika – karogs, Ģimnāzijas himna, logo, zīmogs un noteikta parauga veidlapa. Ģimnāzija saskaņā ar normatīvajiem aktiem izmanto valsts simboliku.
4. Ģimnāzijas juridiskā adrese: Dārza iela 2, Balvi, Balvu novads, LV-4501.
5. Ģimnāzijas izglītības programmu īstenošanas vieta: Dārza iela 2, Balvi, Balvu novads, LV-4501.
6. Dibinātāja juridiskā adrese: Bērzpils iela 1A, Balvi, Balvu novads, LV-4501.

II. Darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

7. Ģimnāzijas darbības mērķis ir veidot visiem izglītojamajiem pieejamu izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības apguves un audzināšanas procesu, kas nodrošinātu valsts pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu, kā rezultātā ir vispusīgi attīstīts un lietpratīgs izglītojamais, kurš ir ieinteresēts savā intelektuālajā, sociāli emocionālajā un fiziskajā attīstībā, dzīvo veselīgi un droši, mācās ar prieku un interesi, sociāli atbildīgi līdzdarbojas sabiedrības norisēs un uzņemas iniciatīvu, ir Latvijas patriots.
8. Ģimnāzijas darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.
9. Ģimnāzijas uzdevumi:

- 9.1. īstenot licencētās izglītības programmas, veikt izglītojošu un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas un audzināšanas darba metodes un formas;
- 9.2. dot iespēju iegūt zināšanas, prasmes, iemaņas, kas sekmē katra izglītojamā personisko izaugsmi un attīstību, pilsonisko līdzdalību, nodarbinātību, sociālo integrāciju un izglītības turpināšanu;
- 9.3. nostiprināt un attīstīt zināšanas, izpratni un pamatprasmes valodu, sociālajā un pilsoniskajā, kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā, dabaszinātņu, matemātikas, tehnoloģiju, veselības un fiziskās aktivitātes mācību jomās, lai sekmīgi turpinātu tālāko izglītību;
- 9.4. apgūt dažādos kontekstos un mācību jomās nepieciešamās caurviju (kritiskā domāšana un problēmrisināšana, jaunrade un uzņēmējspēja, pašvadīta mācīšanās, sadarbība, pilsoniskā līdzdalība, digitālā pratība) prasmes, lai stiprinātu jaunu zināšanu sasaisti ar personisko pieredzi, veidotu pozitīvas attiecības un pieņemtu atbildīgus lēmumus;
- 9.5. iekļaut normatīvajos dokumentos definētās vērtības un tikumus;
- 9.6. stiprināt visaptverošu izpratni par tiesiskumu un tādām vērtībām kā dzīvība (tajā skaitā veselība), cilvēka cieņa (tajā skaitā vienlīdzība), brīvība, ģimene, darbs, daba, kultūra, latviešu valoda un Latvijas valsts, veidojot vērtējošu attieksmi un atbildību par sevi un savu rīcību;
- 9.7. izkopt izglītojamo prasmī patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;
- 9.8. nodrošināt mācīšanas, mācīšanās un vērtēšanas procesa kvalitāti, izvēloties atbilstošas darba metodes un formas;
- 9.9. rūpēties par izglītojamo veselību un drošību, personības īpašību un sociālo iemaņu attīstīšanu;
- 9.10. sniegt sociāli psiholoģisko atbalstu izglītojamajiem;
- 9.11. gatavot izglītojamus aktīvai līdzdalībai sabiedriskajā dzīvē, lēmumu pieņemšanai demokrātiskā sabiedrībā;
- 9.12. nodrošināt izglītības programmu īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;
- 9.13. racionāli un efektīvi pilnveidot un izmantot Ģimnāzijai atvēlētos finanšu, materiālos, personāla un informācijas resursus;
- 9.14. sadarboties ar sabiedrību, vietējiem un starptautiskajiem Ģimnāzijas sadarbības partneriem, pašvaldības institūcijām un nevalstiskajām organizācijām;
- 9.15. sadarboties ar izglītojamo vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, lai nodrošinātu un veicinātu pozitīvu izglītojošo darbu, kvalitatīvu informācijas apmaiņu un sadarbību izglītības programmu mērķu sasniegšanā;
- 9.16. nodrošināt iespēju izglītojamajiem gūt pašapkalpošanās prasmes un pašpārvaldes pieredzi.
10. Ģimnāzijai ir pienākums īstenot pedagogu tālākizglītības un metodiskā centra funkcijas.

III. Īstenojamās izglītības programmas

11. Izglītojošo un audzināšanas darbību reglamentējošs dokuments ir izglītības programma. Vispārējās pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības programmu saturu un īstenošanu reglamentē valsts pamatzglītības standarts, vispārējās vidējās izglītības standarts, Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, atbilstoši Ministru kabineta noteikumi un citi normatīvie akti.
12. Ģimnāzija īsteno pamatzglītības otrā posma (7. - 9.klase) programmu un vispārējās vidējās izglītības programmu.

13. Ģimnāzija izglītības programmas izstrādā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
14. Pedagoģi ir tiesīgi izmantot Valsts izglītības attīstības aģentūras, Eiropas Sociālā fonda projekta „Kompetenču pieeja mācību saturā” piedāvātos mācību priekšmetu programmu paraugus vai izstrādāt savas mācību priekšmetu programmas. Tās apstiprina Ģimnāzijas direktors.
15. Ģimnāzija var īstenot interešu izglītības programmas, tās apstiprina Dibinātājs. Interesu izglītība ir brīvprātīga.
16. Ģimnāzijas Mācību priekšmetu stundu īstenošanas plāni tiek veidoti saskaņā ar Ģimnāzijas izglītības programmām un Ministru kabineta noteikumiem. Mācību priekšmetu stundu plānus apstiprina direktors.
17. Mācībvaloda ir latviešu valoda.

IV. Izglītības procesa organizācija

18. Izglītības procesa organizāciju Ģimnāzijā nosaka:
 - 18.1. Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Ministru kabineta noteikumi;
 - 18.2. Ģimnāzijas nolikums, Iekšējās kārtības noteikumi, Darba kārtības noteikumi un citi iekšējie normatīvie akti.
19. Pedagoģiskā procesa pamatnosacījumi ir:
 - 19.1. ievērot izglītojamo intereses un spējas, kā arī nodrošināt viņu individuālo attīstību, ja nepieciešams, izstrādājot individuālo izglītības programmas apguves plānu;
 - 19.2. sekmēt izglītojamo pozitīvu pašsajūtu drošā un attīstību veicinošā vidē;
 - 19.3. nodrošināt izglītojamo, pedagoģu, Dibinātāja un vecāku vai likumisko pārstāvju sadarbību.
20. Mācību gada un semestru sākuma un beigu datumu, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabineta noteikumi.
21. Izglītojamo uzņemšana, pārceļšana nākamajā klasē vai atstāšana uz otru gadu, kā arī atskaitīšana no Ģimnāzijas notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
22. Izglītojamo maksimālo mācību stundu slodzi nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gadu veido divi semestri. Mācību nedēļas ilgums ir piecas darba dienas, Ģimnāzija strādā vienā maiņā.
23. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda. Mācību stundas ilgums ir 40 minūtes.
24. Mācību procesā tradicionālo mācību stundu var aizstāt ar alternatīvām mācību darba organizācijas formām (piemēram, mācību ekskursija, projektu diena, sporta diena, radošās darbnīcas u.tml.). Mācību darba organizācijas formu nosaka Ģimnāzijas direktors.
25. Mācību gada laikā klase var izmantot ne vairāk kā piecas dienas mācību ekskursijām, pārgājieniem, sporta pasākumiem un citu pasākumu organizēšanai, nosakot šo laiku kā mācību darba organizācijas alternatīvās formas.
26. Mācību slodzes sadalījumu pa nedēļas dienām atspoguļo mācību priekšmetu stundu saraksts, ko apstiprina Ģimnāzijas direktors. Stundu saraksts ir pastāvīgs vienu semestri, izņēmuma gadījumā izmaiņas stundu sarakstā var veikt Ģimnāzijas direktors vai direktora vietnieks izglītības jomā.
27. Ģimnāzija var nodrošināt konsultācijas un individuālās nodarbības īpaši talantīgiem izglītojamajiem un izglītojamajiem, kuriem nepieciešama palīdzība mācību priekšmeta apgūvē. Nodarbībām tiek veidots atsevišķs saraksts, ko apstiprina Ģimnāzijas direktors.
28. Saskaņā ar normatīvajiem aktiem izglītojamie atsevišķos gadījumos vienā gadā var apgūt divu klašu izglītības programmas saturu. Šādos gadījumos atbilstoši pedagoģiskās padomes ierosinājumiem Ģimnāzijas direktors izdod rīkojumu.
29. Izglītojamajiem, kuriem pēc sertificēta ģimenes ārsta/psihologa vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas slēdziena nepieciešama izglītošanās ārpus

- Ģimnāzijas (piemēram, mājas apmācība vai māj mācība), tā tiek nodrošināta atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem.
30. Ģimnāzija patstāvīgi pieņem lēmumu par projektu nedēļas norises laiku.
 31. Ģimnāzija izstrādā un īsteno vienotu izglītojamo snieguma vērtēšanas kārtību, ievērojot valsts pamatizglītības standartā un vispārējās vidējās izglītības standartā noteikto. Katra mācību priekšmeta pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka attiecīgā mācību priekšmeta pedagogs.
 32. Valsts pārbaudes darbi tiek noteikti atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem.
 33. Pedagoģiskā padome var ieteikt Ģimnāzijas direktoram izglītojamos apbalvošanai par labiem mācību sasniegumiem un aktīvu sabiedrisko darbību.
 34. Izglītojamie mācību gada beigās saņem Ministru kabineta apstiprināta parauga liecību. 7., 8. 10., 11.klašu izglītojamo liecībās tiek ierakstīts Ģimnāzijas direktora rīkojums par izglītojamā pārcelšanu nākamajā klasē, papildus mācību pasākumiem un pēcpārbaudījumiem vai atstāšanu uz otru gadu.
 35. Ģimnāzijā tiek izmantota e-klases skolvadības programma.
 36. Ģimnāzija vienu reizi mēnesī, līdz katra mēneša 5.datumam, izsūta izglītojamo vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem elektroniskos ikmēneša sekmju izrakstus.
 37. Izglītojamo kavējumu un uzvedības pārkāpumu uzskaites kārtību un administrēšanu nosaka Ģimnāzijas iekšējie normatīvie akti.
 38. Ģimnāzijā var tikt nodrošināts atbalsta personāls (izglītības iestādes māsa, sociālais pedagogs un psihologs), kuri savas kompetences ietvaros veic medicīniskās, pedagoģiskās, psiholoģiskās un sociālās palīdzības koordinēšanu.
 39. Savas kompetences ietvaros Ģimnāzijā darbojas Ģimnāzijas padome, Izglītojamo pašpārvalde, Pedagoģiskā padome, Ģimnāzijas vadības grupa, Ģimnāzijas Metodiskā padome, Starpdisciplinārās metodiskā darba grupas, kuras tiek izveidotas un sadarbojas atbilstoši Ģimnāzijas direktora izdotajiem normatīvajiem aktiem.
 40. Ģimnāzijā tiek nodrošināti internāta pakalpojumi.

V. Ģimnāzijas padomes izveidošanas kārtība un kompetence

41. Ģimnāzijas direktoram ir pienākums nodrošināt Ģimnāzijas padomes izveidošanu un darbību. Ģimnāzijas padomei ir konsultatīvs raksturs.
42. Ģimnāzijas padomes kompetenci nosaka Izglītības likums, un tā darbojas saskaņā ar Ģimnāzijas padomes darbību reglamentējošu normatīvo aktu, ko, saskaņojot ar direktoru, izdod pati padome.

VI. Ģimnāzijas pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetences

43. Ģimnāzijas pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
44. Pedagoģisko padomi vada Ģimnāzijas direktors. Tās sastāvā ir visi Ģimnāzijā strādājošie pedagogi. Pedagoģisko padomi sasauc ne retāk kā reizi semestrī.

VII. Ģimnāzijas metodiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

45. Ģimnāzijas metodiskās padomes izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

46. Metodiskā padome risina metodiskā darba jautājumus, gatavo pedagoģiskās padomes sēdes, organizē pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņu.
47. Metodiskā padome darbojas saskaņā ar metodiskās padomes darbību reglamentējošu normatīvo aktu, ko, saskaņojot ar direktoru, izdod pati padome.

VIII. Ģimnāzijas izglītojamo pašpārvalde

48. Ģimnāzijā darbojas izglītojamo pašpārvalde.
49. Izglītojamo pašpārvalde ir koleģiāla izglītojamo institūcija. Tās darbību nosaka izglītojamo pašpārvaldes reglaments, ko, saskaņojot ar direktoru, izdod izglītojamo pašpārvalde.

IX. Izglītojamo tiesības un pienākumi

50. Izglītojamo tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktos, bet detalizētāk Ģimnāzijas iekšējās kārtības noteikumos.
51. Izglītojamā pienākums ir ievērot normatīvajos aktos noteiktās prasības.

X. Ģimnāzijas vadība, pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

52. Ģimnāziju vada direktors, kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba Dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ģimnāzijas direktora profesionālās darbības novērtēšana notiek saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem.
53. Ģimnāzijas direktora tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā un citos normatīvajos aktos. Direktora tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.
54. Direktors vada Ģimnāzijas attīstības plānošanu un ir tieši atbildīgs par izglītības programmu īstenošanu. Direktors savu pilnvaru ietvaros lemj par Ģimnāzijas intelektuālo, finanšu un materiālo līdzekļu izlietošanu.
55. Pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo Ģimnāzijas direktors normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem Ģimnāzijas darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu. Direktora vietnieku skaitu nosaka direktors.
56. Ģimnāzijas direktoru viņa prombūtnes laikā aizvieto direktora vietnieki saskaņā ar amata aprakstu.
57. Ģimnāzijas personālsastāvu veido pedagoģiskie un citi darbinieki.
58. Ģimnāzijas pedagogu tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagogu tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums, amata apraksts un darba kārtības noteikumi.
59. Ģimnāzijas citu darbinieku tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Ģimnāzijas citu darbinieku tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums, amata apraksts un darba kārtības noteikumi.

XI. Ģimnāzijas iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un Ģimnāzijas izdota administratīvā akta vai faktiskās rīcības apstrīdēšanas kārtība

60. Ģimnāzija saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī Ģimnāzijas nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā Ģimnāzijas iekšējos normatīvos aktus (iekšējie dokumenti, reglamenti, kārtības). Direktors izdod iekšējos normatīvos aktus.
61. Ģimnāzijas darbinieki, izglītojamie un izglītojamo vecāki vai likumiskie pārstāvji ir tiesīgi iesniegt Ģimnāzijas direktoram priekšlikumus par nepieciešamajām izmaiņām Ģimnāzijas iekšējos normatīvajos aktos.
62. Ģimnāzijas darbības tiesiskumu nodrošina Ģimnāzijas direktors. Ģimnāzijas darbinieku faktisko rīcību var apstrīdēt Ģimnāzijas direktoram, Dārza ielā 2, Balvos, Balvu novadā, LV-4501.
63. Ģimnāzijā izdotos administratīvos aktus vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu Balvu novada pašvaldības Administratīvo aktu apstrīdēšanas komisijai, Bērzpils ielā 1A, Balvos, Balvu novadā, LV-4501.
64. Ģimnāzijā darbojas Latvijas Izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības Balvu novada AO Balvu Valsts ģimnāzijas Pirmorganizācijas un Ģimnāzijas vadības noslēgtais koplīgums, kas Balvu novada domes apstiprinātā budžeta ietvaros ir vienošanās starp darbiniekiem un direktoru par darbu, tā samaksas un sociālo garantiju nosacījumiem.

XII. Ģimnāzijas saimnieciskā darbība

65. Ģimnāzija ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī Ģimnāzijas nolikumā noteikto.
66. Atbilstoši normatīvajiem aktiem, kā arī ievērojot Dibinātāja noteikto kārtību iepirkumu organizēšanā un līgumu slēgšanā, Ģimnāzijas direktors ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu Ģimnāzijai nepieciešamo darbu veikšanu, preču piegādi un citiem pakalpojumiem, ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.
67. Ģimnāzijas saimnieciskās darbības ietvaros tiek veikta Ģimnāzijas telpu un teritorijas apsaimniekošana.

XIII. Ģimnāzijas finansēšanas avoti un kārtība

68. Ģimnāziju finansē tās Dibinātājs. Valsts piedalās Ģimnāzijas finansēšanā normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
69. Ģimnāzijas finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti. Ģimnāzijai grāmatvedības uzskaiti veic un finanšu līdzekļus pārvalda Balvu novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļa.
70. Ģimnāzija var saņemt papildu finanšu līdzekļus:
 - 70.1. ziedojumu un dāvinājumu veidā;
 - 70.2. sniedzot maksas pakalpojumus Ģimnāzijas nolikumā noteiktajos gadījumos;
 - 70.3. no citiem ieņēmumiem.
71. Par ziedojumiem, kas saņemti mantiskā veidā (dāvanas) tiek sastādīts pieņemšanas akts un materiālās vērtības iegrāmato atbilstoši grāmatvedības uzskaites prasībām.
72. Ģimnāzijas direktors apstiprina algas fonda izmantošanu atbilstoši tarififikācijai.
73. Ģimnāzijā var tikt izīrētas telpas fiziskām un juridiskām personām, izglītojamo un darbinieku ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas iestādēm un dažādām organizācijām, kuru darbība neietekmē un netraucē izglītības procesa organizāciju Ģimnāzijā.

XIV. Ģimnāzijas reorganizācijas un likvidācijas kārtība

74. Ģimnāziju reorganizē vai likvidē Dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Izglītības iestāžu reģistram.

XV. Ģimnāzijas nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

75. Ģimnāzija, pamatojoties uz Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, izstrādā Ģimnāzijas nolikumu. Ģimnāzijas nolikumu apstiprina Dibinātājs.
76. Grozījumus Ģimnāzijas nolikumā var izdarīt pēc Dibinātāja iniciatīvas, direktora, Ģimnāzijas padomes vai pedagogiskās padomes priekšlikuma.
77. Grozījumus nolikumā izstrādā Ģimnāzija un apstiprina Dibinātājs.

XVI. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar Vispārējās izglītības likumu, Izglītības likumu un citiem normatīvajiem aktiem

78. Ģimnāzijas bibliotēka darbojas saskaņā ar reglamentu. Ģimnāzijas bibliotēkas darbu vada bibliotekārs.
79. Ģimnāzijas bibliotēkas fondu komplektē, uzskaita, izmanto un saglabā saskaņā ar Izglītības un zinātnes ministrijas metodiskajiem norādījumiem. Ģimnāzija normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā nodrošina piekļuvi bibliotekāriem, informācijas un karjeras attīstības atbalsta pasākumiem.
80. Saskaņā ar normatīvajos aktos un Dibinātāja noteikto kārtību Ģimnāzija veic dokumentu un arhīvu pārvaldību.
81. Ģimnāzija normatīvajos aktos noteiktā kārtībā sagatavo valsts statistikas pārskatu un pašnovērtējuma ziņojumu, kā arī aktualizē informāciju Valsts izglītības informācijas sistēmā atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai kārtībai.
82. Ģimnāzija veic nepieciešamās darbības fizisko personu pamattiesību aizsardzībai, tostarp veic fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Fizisko personu datu apstrādes likumu.
83. Izglītojamo profilaktisko veselības aprūpi un neatliekamo medicīnisko palīdzību Ģimnāzijā nodrošina izglītības iestādes māsa.
84. Ģimnāzija nodrošina izglītojamo drošību Ģimnāzijā un tās organizētajos pasākumos atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
85. Ģimnāzija atbilstoši savas darbības un izglītības programmu īstenošanas mērķiem un uzdevumiem ir tiesīga sadarboties ar citām izglītības iestādēm un organizācijām.

XVII. Noslēguma jautājumi

86. Atzīt par spēku zaudējušu Balvu novada domes 2020.gada 27.augusta lēmumu „Par Balvu Valsts ģimnāzijas nolikuma apstiprināšanu” (sēdes protokols Nr.13, 5.§).
87. Nolikums stājas spēkā nākamajā dienā pēc Balvu novada domes lēmuma par tā apstiprināšanu parakstīšanu.

Priekšsēdētājs

Jānis Trupovnieks